

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

gemäß Art. 30 Abs. 1 DSGVO — Vorlage für Handwerksbetriebe

Pflicht: Jeder Betrieb mit mehr als 250 Mitarbeitern MUSS ein Verarbeitungsverzeichnis führen. Betriebe mit weniger als 250 Mitarbeitern müssen es führen, wenn die Verarbeitung nicht nur gelegentlich erfolgt (Art. 30 Abs. 5 DSGVO) — das trifft auf jeden Handwerksbetrieb mit Kundendaten, Mitarbeiterdaten und Buchhaltung zu.

Verantwortlicher: _____ Anschrift: _____ Datum / Version: _____
Vertreter: _____ Telefon / E-Mail: _____ DSB (falls vorhanden): _____

Nr.	Verarbeitungstätigkeit	Zweck	Rechtsgrundlage	Betroffene Personen	Datenkategorien	Empfänger	Drittland?	Löschfrist	TOM (Verweis)
1	Kundenverwaltung	Auftragsabwicklung, Angebotserstellung, Rechnungsstellung	Art. 6 (1) b DSGVO	Kunden, Interessenten	Name, Adresse, Telefon, E-Mail, Objektadresse, Auftragsdaten, Zahlungsdaten	Steuerberater, ggf. Subunternehmer	Nein	10 Jahre nach Auftragsende (§ 147 AO)	Siehe Anlage TOM
2	Mitarbeiterdaten / Personal	Beschäftigungsverhältnis, Lohnabrechnung	Art. 6 (1) b, § 26 BDSG	Mitarbeiter, Bewerber	Name, Adresse, Geburtsdatum, SV-Nr., Steuer-ID, Bankverbindung, Krankmeldungen	Steuerberater, Krankenkasse, Finanzamt, BG Bau	Nein	6 Jahre nach Ausscheiden (Lohnunterlagen: 10 Jahre)	Siehe Anlage TOM
3	Zeiterfassung	Arbeitszeitdokumentation (Pflicht gem. BAG-Urteil 2022, ArbZG)	Art. 6 (1) c DSGVO, § 16 ArbZG	Mitarbeiter	Beginn/Ende Arbeitszeit, Pausen, Überstunden, ggf. Standort (GPS)	Steuerberater (bei Lohnvorbereitung)	Nein	2 Jahre (§ 16 ArbZG)	Siehe Anlage TOM
4	Lohnbuchhaltung	Lohnabrechnung, Sozialversicherungsmeldungen	Art. 6 (1) b, c DSGVO	Mitarbeiter	Lohndaten, SV-Beiträge, Steuerabzüge, Bankverbindung	Steuerberater, Finanzamt, Krankenkassen, DATEV	Nein	10 Jahre (§ 147 AO)	Siehe Anlage TOM
5	Website / Kontaktformular	Kontaktaufnahme, Terminvereinbarung	Art. 6 (1) b, f DSGVO	Website-Besucher, Interessenten	IP-Adresse, Name, E-Mail, Telefon, Nachricht	Hosting-Anbieter	[Ja/Nein]	Server-Logs: 30 Tage, Anfragen: 6 Monate	Siehe Anlage TOM
6	Baustellendokumentation	Qualitätssicherung, Nachweis der Leistung	Art. 6 (1) f DSGVO	Kunden, Mitarbeiter (auf Fotos)	Fotos, Videos, Bautagebuch-Einträge	Auftraggeber, ggf. Architekt/Bauleitung	Nein	5 Jahre (Gewährleistungsfrist)	Siehe Anlage TOM
7	Videoüberwachung	Schutz vor Diebstahl/Einbruch (Betriebsgelände)	Art. 6 (1) f DSGVO	Mitarbeiter, Besucher, Lieferanten	Videoaufnahmen, Datum/Uhrzeit	Keine (nur intern)	Nein	72 Stunden (max. 10 Tage)	Siehe Anlage TOM

Anlage: Technisch-organisatorische Maßnahmen (TOM) — Übersicht

Zutrittskontrolle

- Abschließbare Büroräume
- Schlüsselverwaltung mit Protokoll
- Serverraum / Netzwerkschrank verschlossen
- Alarmanlage (empfohlen)

Zugangskontrolle

- Passwortschutz alle Geräte
- Automatische Bildschirmsperre (5 Min.)
- Individuelle Benutzerkonten
- Zwei-Faktor-Authentifizierung (empfohlen)

Zugriffskontrolle

- Berechtigungskonzept (wer darf was?)
- Admin-Rechte nur für IT-Verantwortliche
- Keine gemeinsamen Passwörter
- Protokollierung von Zugriffen

Verfügbarkeit / Sicherung

- Regelmäßige Datensicherung (täglich)
- Backup extern / Cloud (verschlüsselt)
- Virenschutz und Firewall
- Updates zeitnah einspielen