

Blanko-Formular nach § 5 ArbSchG — für alle Gewerke

Rechtsgrundlage: Der Arbeitgeber ist nach § 5 Arbeitsschutzgesetz (ArbSchG) verpflichtet, eine Gefährdungsbeurteilung für jeden Arbeitsplatz und jede Tätigkeit durchzuführen. Die Dokumentation ist ab einem Beschäftigten Pflicht (§ 6 ArbSchG). Weitere Grundlagen: § 3 BetrSichV (Arbeitsmittel), § 6 GefStoffV (Gefahrstoffe), § 3 ArbStättV (Arbeitsstätten), DGVV Vorschrift 1 § 3. Die Gefährdungsbeurteilung muss bei Änderungen aktualisiert und regelmäßig überprüft werden.

Betrieb / Firma: _____	Erstellt am: _____
Arbeitsbereich / Tätigkeit: _____	Erstellt von: _____
Arbeitsplatz / Baustelle: _____	Nächste Überprüfung: _____
Anzahl betroffene MA: _____	Version / Revision: _____

Risikobewertungsmatrix

Eintrittswahrscheinlichkeit ↓ / Schwere →	Gering (Erste Hilfe)	Mittel (Arztbesuch)	Hoch (Krankenhaus)	Sehr hoch (bleibender Schaden / Tod)
Unwahrscheinlich	1 — Akzeptabel	2 — Akzeptabel	3 — Maßnahme planen	4 — Maßnahme planen
Möglich	2 — Akzeptabel	4 — Maßnahme planen	6 — Maßnahme umsetzen	8 — Sofortmaßnahme
Wahrscheinlich	3 — Maßnahme planen	6 — Maßnahme umsetzen	9 — Sofort handeln!	12 — Arbeit einstellen!
Sehr wahrscheinlich	4 — Maßnahme planen	8 — Sofortmaßnahme	12 — Arbeit einstellen!	16 — Arbeit einstellen!

Gefährdungsermittlung und Maßnahmen

Nr.	Gefährdung / Belastung	Gefährdungsfaktor (DGUV)	Risiko	Schutzmaßnahme (T-O-P)	Verantwortlich	Termin	Erledigt	Restrisiko
1							<input type="checkbox"/>	
2							<input type="checkbox"/>	
3							<input type="checkbox"/>	
4							<input type="checkbox"/>	
5							<input type="checkbox"/>	
6							<input type="checkbox"/>	
7							<input type="checkbox"/>	
8							<input type="checkbox"/>	
9							<input type="checkbox"/>	
10							<input type="checkbox"/>	
11							<input type="checkbox"/>	
12							<input type="checkbox"/>	

T-O-P Prinzip: T = Technische Maßnahmen (Schutzeinrichtungen, Absaugung) → O = Organisatorische Maßnahmen (Arbeitsorganisation, Rotation) → P = Personenbezogene Maßnahmen (PSA, Unterweisung). Immer in dieser Reihenfolge prüfen!

DGUV Gefährdungsfaktoren: 1 = Mechanische Gefährdungen | 2 = Elektrische Gefährdungen | 3 = Gefahrstoffe | 4 = Biologische Arbeitsstoffe | 5 = Brand-/Explosionsgefährdungen | 6 = Thermische Gefährdungen | 7 = Physikalische Einwirkungen (Lärm, Vibration) | 8 = Arbeitsumgebung | 9 = Physische Belastungen | 10 = Psychische Belastungen | 11 = Sonstige Gefährdungen

BESONDERE HINWEISE / ERGÄNZUNGEN

Datum, Unterschrift Arbeitgeber / Fachkraft für Arbeitssicherheit:

[Name, Funktion]

Datum, Unterschrift Betriebsarzt (falls beteiligt):

[Name, Funktion]

Aufbewahrung: Die Dokumentation der Gefährdungsbeurteilung ist dauerhaft aufzubewahren, solange die Tätigkeit ausgeübt wird. Bei Änderungen muss eine Aktualisierung erfolgen (§ 3 Abs. 7 BetrSichV). Mindestens jährliche Überprüfung empfohlen.